

## UZAKTAN ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ

İşbu bilgi notu 10 Mart 2021 tarihli ve 31419 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "Uzaktan Çalışma Yönetmeliği" hakkında bilgilendirme yapmak amacı ile tanzim edilmiştir.

10 Mart 2021 tarihli ve 31419 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "Uzaktan Çalışma Yönetmeliği" (Kısaca "Yönetmelik") ile İş Kanunu'nun 14. maddesinde düzenlenen ve yeni tip koronavirüs (Covid-19) salgınıyla birlikte çalışma hayatında sıkça uygulanmaya başlanan uzaktan çalışmanın usul ve esasları ile uzaktan çalışma yapılamayacak işler belirlenmiş ve verilerin korunmasına ilişkin düzenleme yapılmıştır. Bu düzenlemelere ilişkin açıklamalarımıza aşağıda yer verilmiştir:

### **Sözleşme Yapma Zorunluluğu Getirilmiştir.**

- Yönetmelik'in 5. maddesi ile uzaktan çalışmaya ilişkin sözleşme yapma zorunluluğu getirilmiş ve *sözleşmenin şekil ve içeriği* düzenlenmiştir. Buna göre;
  - Uzaktan çalışmaya ilişkin iş sözleşmeleri **yazılı şekilde yapılır.**
  - Sözleşmede; işin tanımı, yapılma şekli, işin süresi ve yeri, ücret ve ücretin ödenmesine ilişkin hususlar, işveren tarafından sağlanan iş araçları, ekipman ve bunların korunmasına ilişkin yükümlülükler, işverenin işçiyle iletişim kurması ile genel ve özel çalışma şartlarına ilişkin hükümler yer alır.
- Yönetmelik'in 10. maddesine göre; uzaktan çalışmada iletişimin yöntemi ve zaman aralığı uzaktan çalışan ile işveren tarafından belirlenir.

### **Uzaktan Çalışma Alanı, Malzeme ve İş Araçlarının Temini ile Zorunlu Giderlerin Karşılmasına İlişkin Düzenlemeler Yapılmıştır.**

- Yönetmelik'in 6. maddesi ile *çalışma mekânına* ilişkin düzenleme yapılmıştır. Buna göre;
  - Gerekli olması halinde, uzaktan çalışmanın yapılacağı mekân ile ilgili düzenlemeler iş yapılmaya başlamadan önce tamamlanır. **Bu düzenlemelerden kaynaklanan maliyetlerin karşılanma usulü, uzaktan çalışan ile işveren tarafından birlikte belirlenir.**

Yemek, elektrik, ısınma, internet gibi ücretlerin bu maliyetlerin içinde değerlendirileceği kanaatindeyiz.

- Yönetmelik'in 7. maddesi ile *malzeme ve iş araçlarının temini ve kullanımına* ilişkin düzenleme yapılmıştır. Buna göre;
  - Uzaktan çalışanın mal ve hizmet üretimi için gerekli malzeme ve iş araçlarının iş sözleşmesinde aksi kararlaştırılmamışsa işveren tarafından sağlanması esastır. Bu malzeme ve iş araçlarının kullanım esasları ile bakım ve onarım koşulları açık ve anlaşılır bir şekilde uzaktan çalışana bildirilir.
  - **İş araçlarının işveren tarafından sağlanması halinde, bunların işçiye teslim edildiği tarihteki bedellerini belirten iş araçları listesi, işveren tarafından yazılı olarak işçiye teslim edilir. İşçiye teslim edilen belgenin işçi tarafından imzalı bir nüshası ise işveren tarafından işçi özlük dosyasında saklanır. İş araçlarının listesi, iş sözleşmesi içerisinde veya sözleşme tarihinde iş sözleşmesine ek olarak düzenlenirse ayrıca yazılı belge düzenlenmesi şartı aranmaz.**
- Yönetmelik'in 8. maddesi ile üretim maliyetlerinin karşılanmasına ilişkin düzenleme yapılmıştır. Buna göre;
  - İşin yerine getirilmesinden kaynaklanan mal veya hizmet üretimiyle doğrudan ilgili zorunlu giderlerin tespit edilmesine ve karşılanmasına ilişkin hususlar iş sözleşmesinde belirtilir.

### **Fazla Çalışma Yapılması İşçinin Kabulüne Bağlanmıştır.**

- Yönetmelik'in 9. maddesi ile çalışma süresine ilişkin düzenleme yapılmıştır. Buna göre;
  - Uzaktan çalışmanın yapılacağı zaman aralığı ve süresi iş sözleşmesinde belirtilir. Mevzuatta öngörülen sınırlamalara bağlı kalmak koşuluyla **tarafarca çalışma saatlerinde değişiklik yapılabilir. Fazla çalışma işverenin yazılı talebi üzerine, işçinin kabulü ile mevzuat hükümlerine uygun olarak yapılır.**

### **İşveren Verilerin Korunması İçin Gerekli Tedbirleri Almakla Yükümlüdür.**

- Yönetmelik'in 11. maddesi ile verilerin korunmasına yönelik düzenleme yapılmıştır. Buna göre;
  - İşveren; uzaktan çalışanı, işyerine ve yaptığı işe dair verilerin korunması ve paylaşımına ilişkin işletme kuralları ve ilgili mevzuat hakkında bilgilendirir ve bu verilerin korunmasına yönelik gerekli tedbirleri alır.
  - İşveren, korunması gereken verinin tanım ve kapsamını sözleşmede belirler.
  - Verilerin korunması amacıyla işveren tarafından belirlenen işletme kurallarına uzaktan çalışanın uyması zorunludur.

### **İşveren İş Sağlığı ve Güvenliğini Sağlamakla Yükümlüdür.**

- Yönetmelik'in 12. maddesi ile iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin tedbirler hakkında düzenleme yapılmıştır. Buna göre;
  - İşveren, uzaktan çalışanın yaptığı işin niteliğini dikkate alarak iş sağlığı ve güvenliği önlemleri hususunda çalışanı bilgilendirmekle, gerekli eğitimi vermekle, sağlık gözetimini sağlamakla ve sağladığı ekipmanla ilgili gerekli iş güvenliği tedbirlerini almakla yükümlüdür.

### **Tehlikeli İşlerde Uzaktan Çalışma Yapılamaz.**

- Yönetmelik'in 13. maddesi ile uzaktan çalışma yapılamayacak işler düzenlenmiştir. Buna göre;
  - Tehlikeli kimyasal madde ve radyoaktif maddelerle çalışma, bu maddelerin işlenmesi veya söz konusu maddelerin atıkları ile çalışma, biyolojik etkenlere maruz kalma riski bulunan çalışma işlemlerini içeren işlerde uzaktan çalışma yapılamaz.
  - Kamu kurum ve kuruluşlarınca ilgili mevzuatına göre hizmet alımı suretiyle gördürülen işler ile millî güvenlik açısından stratejik önemi haiz birim, proje, tesis veya hizmetlerden hangilerinde uzaktan çalışma yapılamayacağı birim, proje, tesis veya hizmetten sorumlu olan veya hizmeti alan kamu kurum ve kuruluşunca belirlenir.

### **Uzaktan Çalışmaya Geçiş Usulü ile İşçinin Uzaktan Çalışma Talep Hakkı Düzenlenmiştir.**

- Yönetmelik'in 14. maddesinin 1. fıkrası ile uzaktan çalışmaya geçiş ile ilgili düzenleme yapılmıştır. Buna göre;
  - **İş ilişkisi doğrudan uzaktan çalışma sözleşmesi ile kurulabilir veya hâlihazırda işyerinde çalışan işçinin iş sözleşmesi, işçinin ve işverenin anlaşması halinde, uzaktan çalışma sözleşmesine dönüştürülebilir.**
- Yönetmelik'in anılan maddesi ile işçinin, uzaktan çalışma yapma talebi ile ilgili hususlar da düzenlenmiştir. Buna göre;
  - a) Talep **yazılı olarak yapılır.**
  - b) Talep işyerinde belirlenen usul doğrultusunda **işverence değerlendirilir.**
  - c) Talep değerlendirilirken, işin ve işçinin niteliği gereği uzaktan çalışmaya uygunluğu ile işverence belirlenecek diğer kıstaslar kullanılır.
  - **Talebe ilişkin değerlendirme sonucunun otuz gün içinde işçiye talebin yapıldığı usulle bildirilmesi esastır.**

- Talebin kabul edilmesi halinde Yönetmelik'in 5. maddesinde belirtilen hususlara uygun şekilde sözleşme yapılır.
- Uzaktan çalışmaya geçen işçi, yukarıda a, b ve c bentlerinde açıklanan usulle tekrar işyerinde çalışma talebinde bulunabilir. İşveren, söz konusu talebi öncelikli olarak değerlendirir.
- **Uzaktan çalışmanın mevzuatta belirtilen zorlayıcı nedenlerle işyerinin tamamında veya bir bölümünde uygulanacak olması halinde uzaktan çalışmaya geçiş için işçinin talebi veya onayı aranmaz.**

Bilgilerinize sunarız.

**ÖZYILDIRIM HUKUK BÜROSU**